

स्वयं सेवी संस्थाओं के लिए प्रारूप

(चयनित जल उपभोक्ता समिति से जुड़े स्वयं सेवी संस्थाओं के CO/DC/FT/SMS के लिये)

- 5.3 जी0ओ0 के मुख्य बिन्दु बतायें (1).....
(2).....
(3).....

6. इन समितियों का रजिस्ट्रेशन कब हुआ था?

6.1 इन समितियों के संचालक मंडल की बैठक की तिथि क्या है?

6.2 क्या इन बैठकों की कार्यवाही लिखी जाती है? हाँ / नहीं

6.3 यदि हाँ, यह काम कौन करता है?

6.4 संचालक मंडल की बैठकों में महिलाओं का योगदान कैसा है? सक्रिय / अधिकतर चुप रहती हैं / बैठकों में कम आती हैं

6.5 जल उपभोक्ता समिति की कृषक सदस्यों की बैठकों में उपस्थिति कितनी रहती है ?

लगभग सभी / 75 / 50 / कम

- 6.6 कृषक सदस्यों की आम बैठकों में कितनी महिलायें भाग लेती हैं
6.7 क्या उपाय किये जायें कि महिलायें समिति की बैठकों में अधिक संख्या में भाग लें ?
(1).....
(2).....
(3).....

7. समिति के प्रति आपके क्या उत्तरदायित्व हैं?

1.
2.
3.
4.

8. क्या आपने इन उत्तरदायित्वों को पूरा करने के लिये कहीं ट्रेनिंग ली है? हाँ / नहीं

8.1 यदि हाँ, किन संस्थाओं से तथा किन विषयों पर?

क्रम सं.	संस्थायें	किन विषयों पर ट्रेनिंग दी गई	ट्रेनिंग की अवधि (तिथि)
1.			
2.			
3.			

- 8.2 क्या प्रशिक्षण से आपको कोई लाभ हुआ है? हाँ / नहीं

8.3 यदि हाँ, क्या ?

8.4 यदि नहीं, क्यों?

8.5 क्या प्रशिक्षण में कोई उपयोगी सामग्री दी गई? हाँ / नहीं

8.6 यदि हाँ, क्या?

9. जल उपभोक्ता समिति से सम्बन्धित आपने क्या काम किये हैं?

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

9.1 उपर्युक्त में से कौन से काम पूरे हुये?

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

9.2 इन कामों को पूरा करने में क्या व्यवहारिक परेशानियां आईं?

- 1.
- 2.
- 3.

10. कौन—कौन से काम अधूरे रहे, इसके क्या कारण थे?

- | | |
|---------|---------------------|
| 1. | कारण : |
| 2. | |
| 3. | |
| 4. | |
| 5. | |

11. जल उपभोक्ता समिति के सदस्यों को आपने किन कामों से सम्बन्धित ट्रेनिंग दी हैं?

किन विषयों पर प्रशिक्षण दिया गया	प्रशिक्षण किसने दिया	प्रशिक्षण की अवधि	प्रशिक्षण कहा दिया गया	सदस्यों का प्रशिक्षण के प्रति कैसा रवैया रहा सन्तुष्ट/उत्साहवर्धक /कोई दिलचस्पी नहीं

12. जल उपभोक्ता समिति के लिये काम करने में आपको किन का सहयोग प्राप्त हुआ?

1. <u>समिति के पदाधिकारी</u>	<u>पूर्ण रूप से</u>	<u>आंशिक रूप से</u>	<u>कुछ नहीं</u>
------------------------------	---------------------	---------------------	-----------------

अध्यक्ष

सचिव

कोषाध्यक्ष

दूसरे संचालक मंडल के सदस्य

2. <u>सिंचाई विभाग अधिकारी</u>	<u>पूर्ण रूप से</u>	<u>आंशिक रूप से</u>	<u>कुछ नहीं</u>
--------------------------------	---------------------	---------------------	-----------------

अधिशासी अभियन्ता (नाम)

सहायक अभियन्ता(नाम)

अवर अभियन्ता(नाम)

सींचपाल(नाम)

3. समिति के सदस्यों (किसानों) से :

4. ग्राम सभा से :

5. कुलाबा समितियों के पदाधिकरियों से :

6. क्षेत्र के जनप्रतिनिधियों से :

13. जल उपभोक्ता समिति के लिये आपने जो काम किये उनमें

(प) समिति के पदाधिकारियों की क्या भागीदारी थी

(1)	(2).....
-----------	----------

(3).....	(4).....
----------	----------

(पप) कृषक सदस्यों की क्या भागीदारी थी ?

(1)	(2).....
-----------	----------

(3).....	(4).....
----------	----------

(पपप) महिलाओं की क्या भागीदारी थी ?

(1)	(2).....
-----------	----------

(3).....	(4).....
----------	----------

14. आप जल उपभोक्ता समिति द्वारा अब तक किये गये किन कार्यों से सन्तुष्ट हैं?

कार्य

कारण

1.

2.

3.

15. आप जल उपभोक्ता समिति द्वारा अब तक किये गये किन कार्यों से पूर्णतया संतुष्ट नहीं हैं?

कार्य

कारण

1.

2.

3.

16. क्या जल उपभोक्ता समिति के उत्तरदायित्व/कार्य क्षेत्र में कुछ बदलाव की आवश्यकता है? हाँ/नहीं
 16.1 यदि हाँ, तो क्या? (1).....(2).....(3).....
17. क्या आपको आपके कार्य हेतु कोई गाइडलाइन दी गई है? हाँ/नहीं
 17.1 यदि हाँ, किसने दी?
18. आपके विचार में क्या स्वंय सेवी संस्थाओं का कार्यक्षेत्र बढ़ाने की आवश्यकता है? हाँ/नहीं
 18.1 यदि हाँ, क्या

कार्य**कारण**

- 1.
- 2.
- 3.
19. क्या शासन का कोई ऐसा आदेश है जिसके अनुसार आप काम करते हैं? हाँ/नहीं
 19.1 यदि हाँ, क्या हैं (विस्तार से बतायें)
- 19.2 क्या इस आदेश में समय—समय पर बदलाव किया गया है? हाँ/नहीं
 19.3 यदि हाँ, तो क्या बदलाव हुए:

बदलाव**कब**

- 1.
- 2.
- 3.
20. क्या आप अपने काम से पूर्णतया सन्तुष्ट हैं? हाँ/नहीं
 20.1 यदि नहीं, क्यों (विस्तार से बतायें)
 (1).....
 (2).....
 (3).....
- 20.2 आपके कामों की समीक्षा आपकी संस्था में कौन करता है ? कितने समय पर !
 1. कितने समय पर..... 2. कितने समय पर..... 3. कितने समय पर
21. सिंचाई विभाग के किन अधिकारियों से आपका सम्पर्क बराबर रहता है ?
 1. किस लिये उनका सहयोग पूर्ण/कम/मुश्किल से मिलते हैं
 2.
 3.
 4.
22. कुलाबा समितियों के प्रति आपके क्या उत्तरदायित्व हैं?
23. क्या कुलाबा समितियों का पूर्णतः सहयोग जल प्रबन्धन के लिए प्राप्त है? हाँ/नहीं
 23.1 यदि हाँ तो क्या,
 23.2 यदि नहीं तो क्यों ?

- 23.3 यदि हाँ, किस प्रकार का सहयोग : विस्तार से बतायें: (1)..... (2).....
 (3)..... (4).....

23.4 जल उपभोक्ता समिति को प्रभावी बनाने में कुलाबा समितियों का क्या योगदान है ?
 (1)..... (2).....
 (3)..... (4).....

23.5 क्या यह योगदान उचित है? हाँ / नहीं

23.6 यदि नहीं, तो क्या आवश्यक है ? (1)..... (2)..... (3).....

24. आप अपने कार्यों की जानकारी किसे देते हैं?

1. कितने समय पर

2.
 3.
 4.

25. क्या परियोजना से सम्बन्धित आप की संस्था ने अपनी कार्य योजना बनाई है? हाँ / नहीं

25.1 यदि हाँ, विस्तार से बतायें:

1.
 2.
 3.
 4.

25.2 क्या आपकी कार्ययोजना के अनुरूप गतिविधियों का क्रियान्वयन सुनिश्चित हो रहा है? हाँ / नहीं

25.3 यदि नहीं, क्यों?

26. क्या परियोजना कार्यों से सम्बन्धित समीक्षा बैठक सिंचाई विभाग के स्तर पर की जाती है? हाँ / नहीं

26.1 यह बैठक कितने अंतराल पर होती है ?

26.2 यदि हाँ, कौन अधिकारी समीक्षा करते हैं?

26.3 इन बैठकों में किन मुद्दों पर बल दिया जाता है (1)..... (2).....
 (3).....

27. क्या आपके डी.सी. एवं सी.ओ. का प्रत्येक माह का क्षेत्र भ्रमण कार्यक्रम तैयार किया जाता है? हाँ / नहीं

27.1 यदि हाँ, इसे कहाँ दिया जाता है, या यह किसके पास रहता है?

28. आप छड़ का उद्देश्य समझते हैं? हाँ / नहीं

28.1 यदि हाँ, तो स्पष्ट करें।

1.
 2.
 3.
 4.

- 28.1 जल उपभोक्ता समिति के संचालक मण्डल के सदस्य छड़ का उद्देश्य समझते हैं? हां / नहीं
29. क्या संचालक मण्डल समिति के कामों के सम्बन्ध में जो निर्णय लेता है, उसमें आम सदस्यों की सहमति होती है?
हाँ / नहीं
- 29.1 यदि हां, उनकी सहमति प्राप्त करने की प्रक्रिया क्या है?
1.
 2.
 3.
 4.
- 29.2 क्या संचालक मण्डल समिति के कामों के सम्बन्ध में जो निर्णय लेता है उसमें आपकी भी कोई भूमिका रहती है?
हां / नहीं
- 29.3 यदि हां, क्या?
1.
 2.
 3.
 4.
30. परियोजना से सम्बन्धित यदि कोई सुझाव है तो बतायें?
साक्षात्कारी की टिप्पणी एवं विचार :—
-
.....
.....
.....

स्थान :—

दिनांक :—

हस्ताक्षर :—

नाम :—